

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**МОУ «Никольская ООШ»**

**об организации охраны и защиты школы**

1. **Общие положения**
   1. Настоящее положение разработано в целях усиления безопасности жизнедеятельности МОУ «Никольская ООШ» в связи с возрастанием случаев возникновения чрезвычайных ситуаций в образовательных учреждениях, возможных террористических акций и содействует обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся и работников школы и в соответствии с требованиями ФЗ от 15.11.2010 г №289, от 15.11.2010 г. № 301 «О внесении изменений в Закон Российской Федерации «О частной детективной деятельности в Российской Федерации».
   2. Безопасное функционирование школы заключается в создании условий, при которых осуществляется плановая работа персонала школы, необходимое функционирование систем жизнеобеспечения, соблюдение установленного учебного процесса.
   3. Задача руководства школы заключается в создании условий, при которых не нарушались бы основные нормы безопасности (противопожарные, строительные, нормы при проведении учебных занятий и т.д.)
   4. Для школы актуальны следующие мероприятия по обеспечению безопасности:

**Охранные:**

* Обеспечение контрольно-пропускного режима;
* Охрана имущества школы;
* Охрана имущества обучающихся (раздевалка);
* Контроль состояния технических средств охраны (ТСО);
* Обеспечение порядка при проведении массовых мероприятий.

**Организационно-технические:**

* Установка охранно-пожарной сигнализации, в т.ч. «тревожной кнопки»;
* Установка систем контроля доступа и систем видеонаблюдения.

**Профилактические:**

* Проведение ежеквартальных тренировок с персоналом школы по действиям при ЧС;
* Периодические осмотры охраняемого объекта;
* Взаимодействие с правоохранительными органами (противодействие «школьному» хулиганству, в т.ч. телефонному терроризму) и общественными организациями.
  1. Директор школы - лицо, отвечающее за безопасность функционирования учебного заведения в целом.
  2. За соблюдение мер безопасности на занятиях отвечает педагогический персонал школы.
  3. Педагогический персонал в своей деятельности руководствуется Инструкцией по организации защиты МОУ «Никольская ООШ» от террористических угроз и иных посягательств экстремистского характера (Приложение № 1).

1. **Способы осуществления охранной деятельности**
2. . Охранная деятельность школы осуществляется штатными школьными сторожами (в ночное время, в праздничные дни организовано дневное дежурство работников учреждения согласно графику).
3. . Оказывать охранные услуги разрешается только предприятиям, организациям, имеющим специальное разрешение (лицензию) или законное право на охранную деятельность.
4. . Использование вооруженной охраны в школе запрещено.
5. **Права и обязанности лиц, осуществляющих охрану школы**
6. . Контролировать соблюдение установленного в школе порядка доступа обучающихся, работников школы и посетителей, а также вноса и выноса материальных средств.
7. . Контролировать соблюдение установленных правил внутреннего трудового распорядка.
8. . Контролировать соблюдение установленного порядка сдачи отдельных помещений школы под охрану и снятия с охраны.
9. . Контролировать сохранность входных дверей, запорных устройств, пломб опечатанных помещений, сданных под охрану.
10. . Принимать меры адекватного реагирования на действия лиц, нарушающих установленный порядок посещения школы либо правила внутреннего распорядка, а также носящие признаки противоправных деяний, своевременно информировать о таких фактах руководство школы и в случае необходимости — правоохранительные органы.
11. . Оказывать содействие правоохранительным органам в обеспечении правопорядка на территории школы. Совместно с правоохранительными органами принимать участие в обеспечении безопасности обучающихся и преподавательского состава при проведении массовых мероприятий.
12. . Своевременно реагировать на срабатывание средств охранно-пожарной сигнализации, на проявление в школе признаков возгораний, аварий техногенного характера или стихийного бедствия и принимать необходимые меры адекватного реагирования (вызов специальных служб, сообщение руководству школы и принятие мер с помощью подручных средств и т.д.).
13. . Пост охраны в школе должен быть обеспечен документацией в соответствии с положением об организации пропускного режима в МОУ " Никольская ООШ", оборудован необходимой мебелью, телефонной связью.
14. **Права и обязанности руководителя школы**
15. . Информирует лиц, осуществляющих охрану об установленном порядке посещения школы и правилах внутреннего распорядка в виде издания соответствующих документов, знакомит сотрудников и обеспечивает возможность ознакомления с ними посетителей объекта.
16. . Утверждает правила сдачи под охрану помещений и имущества, доводит их до сведения сотрудников и обеспечивает практическую возможность их соблюдения.
17. . Несет личную ответственность и повышает ответственность педагогического коллектива за содержание инженерно-технических средств и оборудования, обеспечивающих безопасность и защищенность образовательного учреждения.
18. . Проводит практические занятия с педагогическим коллективом и обучающимися по осуществлению правильных действий при возникновении чрезвычайных ситуаций.
19. . Совершенствует организацию взаимодействия с правоохранительными органами и государственными структурами по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности образовательного учреждения в повседневной деятельности и при проведении массовых мероприятий;
20. . Широко привлекает родительскую общественность и старшеклассников к организации дежурств при проведении массовых мероприятий,